

Số: /KH- SVHTT

Khánh Hòa, ngày tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) của Sở Văn hóa và Thể thao năm 2022

Căn cứ Quyết định số 2286/QĐ-UBND ngày 17/8/2022 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Khánh Hòa năm 2022;

Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo của Chính phủ, của tỉnh về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia, năng lực chỉ số cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), trên cơ sở đó tạo môi trường kinh doanh thuận lợi, ổn định cho các doanh nghiệp tham gia sản xuất, kinh doanh trong lĩnh vực văn hóa và thể thao, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

- Tăng cường các giải pháp nhằm hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp phục hồi sản xuất kinh doanh, khắc phục các tác động tiêu cực của đại dịch Covid-19.

- Truyền tải thông điệp nhất quán của chính quyền tỉnh Khánh Hòa về cải thiện môi trường kinh doanh, đối thoại và phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp, nâng cao mức độ hài lòng của Sở và của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Các nội dung của Kế hoạch phải được quán triệt và triển khai một cách đồng bộ, có phân công nhiệm vụ cụ thể và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của ngành; bám sát mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chung của tỉnh về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh.

- Kết quả đạt được trong việc triển khai Chương trình gắn với kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ của người đứng đầu.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1.Nhiệm vụ chung:

- Tiếp tục quán triệt, cụ thể hóa việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy, Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh, Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 09/8/2021 của UBND tỉnh và Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của tỉnh và của Sở; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu và từng công chức trong việc tham gia giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và người dân về tầm quan trọng của cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và xác định là nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước trong thực thi công vụ; thực hiện chuyển đổi vị trí công tác khác đối với công chức, viên chức không đáp ứng yêu cầu về trình độ, tác phong làm việc; có chế tài khen thưởng và xử lý nghiêm khắc đối với công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà và đòi hỏi các chi phí ngoài quy định của pháp luật; tổ chức, đánh giá công chức trong thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC của Sở định kỳ hàng tháng, hàng Quý và năm theo quy định.

- Tập trung đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông, tạo mọi thuận lợi và giảm tối đa thời gian giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 10633/KH-UBND ngày 07/10/2020 của UBND tỉnh về triển khai Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và Quyết định số 562/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình phát triển nguồn nhân lực tỉnh Khánh Hòa năm 2022.

- Cập nhật, công khai các quy định, chính sách của Trung ương và của tỉnh có liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh, địa chỉ địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị lên Trang thông tin điện tử của cơ quan và tại Bộ phận Một cửa nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp được tiếp cận dễ dàng.

- Tăng cường công tác đối thoại, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp và xử lý có hiệu quả các kiến nghị theo thẩm quyền.

- Đảm bảo sự phối hợp và kế thừa trong hoạt động của các cơ quan, không thanh tra, kiểm tra chồng chéo, trùng lặp; việc thanh tra, kiểm tra không quá 01 lần trong năm đối với mỗi doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh.

2. Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện trọng tâm:

(Theo Phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở:

- Phối hợp với các Phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư trước **ngày 31/12/2022**.

2. Các Phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, chủ động triển khai các nội dung của Kế hoạch đảm bảo nghiêm túc, đạt hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2022 của Sở Văn hóa và Thể thao./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- UBND tỉnh;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các PCM, ĐVSN thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (Hưng).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Thiện

PHỤ LỤC

Thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2022

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SVHTT ngày tháng 8 năm 2022 của Sở Văn hóa và Thể thao)

TT	Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/sản phẩm
1	Cập nhật, công khai các quy định, chính sách của Trung ương và của tỉnh có liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh.	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2022	Các quy định được cập nhật trên Trang thông tin điện tử Sở
2	Triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030.	Văn phòng Sở	Phòng QLVHGD, Phòng QLTDĐT	Trong năm 2022	Công văn triển khai
3	Thực hiện đấu thầu qua mạng theo quy định tại Thông tư số 08/2022/TT-BKHĐT ngày 31/5/2022.	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Thường xuyên trong năm 2022	Thực hiện theo quy định
4	Đảm bảo sự phối hợp và kế thừa trong hoạt động của các cơ quan, không thanh tra, kiểm tra chồng chéo, trùng lặp; việc thanh tra, kiểm tra không quá 01 lần trong năm đối với mỗi doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh.	Thanh tra Sở		Thường xuyên trong năm 2022	Kế hoạch, báo cáo định kỳ kết quả thực hiện
5	Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, của Sở.	Văn phòng	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Thường xuyên trong năm 2022	Kế hoạch, Công văn, Báo cáo...

6	Triển khai các giải pháp nâng cao chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của Sở.	Văn phòng	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Trong năm 2022	Kế hoạch, Công văn, Báo cáo.
7	Tiếp tục triển khai thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính; nâng cao hiệu quả hoạt động cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Phòng QLVH&GD, Phòng QLTDĐT	Văn phòng	Thường xuyên trong năm 2022	Công văn, Báo cáo
8	Tiếp tục nghiên cứu giảm thời gian giải quyết các hồ sơ, thủ tục hành chính trực tuyến và chi phí cho người dân, doanh nghiệp.	Phòng QLVH&GD, Phòng QLTDĐT	Văn phòng	Trong năm 2022	Báo cáo
9	Khai thác dữ liệu từ Kho quản lý dữ liệu kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử, cơ sở dữ liệu chuyên ngành để chia sẻ thông tin, giảm số lượng giấy tờ, số lần nộp hồ sơ, giấy tờ trùng lặp; nghiên cứu cải tiến, tích hợp các tờ khai, biểu mẫu để đơn giản hóa và giảm số lượng biểu mẫu, tờ khai trong từng thủ tục hành chính.	Văn phòng	Phòng QLVH&GD, Phòng QLTDĐT	Quý III, Quý IV năm 2022	Báo cáo
10	Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt, thực hiện thanh toán qua ngân hàng đối với các dịch vụ công theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương và của tỉnh.	Văn phòng, Phòng KHTC	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Thường xuyên trong năm 2022	Báo cáo
11	Triển khai có hiệu quả chương trình, kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng của Sở; xử lý nghiêm đối với công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, nhất là công chức trong thực	Văn phòng; Thanh tra Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Thường xuyên trong năm 2022	Báo cáo

	hiện thủ tục hành chính tại Sở.				
12	Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, quán triệt cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức... Kiểm tra xử lý nghiêm công chức tự ý đặt ra các khoản thu, những nhiễu, tiêu cực khi giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.	Văn phòng; Thanh tra Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Thường xuyên trong năm 2022	Báo cáo
13	Đẩy mạnh và nâng cao tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến mức độ 3, 4 được tiếp nhận qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia nhằm tạo thuận lợi, bình đẳng trong giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.	Văn phòng	Phòng QLVH&GD, Phòng QLTDĐT	Thường xuyên trong năm 2022	Báo cáo
14	Tham mưu, đề xuất phương án, biện pháp phù hợp, thuận lợi để giải quyết các vấn đề có liên quan đến đầu tư, sản xuất, kinh doanh, hỗ trợ doanh nghiệp theo tinh thần Công căn số 1995/UBND-TH ngày 01/3/2018 của UBND tỉnh (nếu có). Việc tham mưu phải có quan điểm cụ thể, nêu rõ chính kiến, không tham mưu chung chung để né tránh trách nhiệm; hạn chế tối đa hội họp vì tham mưu không có chính kiến.	Phòng KHTC	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp	Thường xuyên trong năm 2022	Công văn, Tờ trình, Báo cáo...
15	Rà soát, kiến nghị xử lý những bất cập, vướng mắc trong đối với các quy định của	Phòng QLVH&GD, Phòng QLTDĐT	Văn phòng	Thường xuyên trong	Các báo cáo đề xuất, kiến nghị

	Trung ương, của tỉnh có liên quan đến thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở (nếu có).			năm 2022	
16	Triển khai các giải pháp nhằm hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp phục hồi sản xuất kinh doanh, khắc phục các tác động tiêu cực của đại dịch Covid-19.	Văn phòng	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2022	Văn bản triển khai, Báo cáo